

**ACTA DE LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN
TLACOTEPEC, PUEBLA.
ADMINISTRACIÓN 2021-2024
CT-MSST/SO/43/170723**

EN TLACOTEPEC DE PORFIRIO DÍAZ, MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA; SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA LUNES DIECISIETE DE JULIO DEL DOS MIL VEINTITRÉS, EN LA OFICINA QUE OCUPA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA, REUNIDOS 3 DE LOS 3 MIEMBROS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, CONFORMADO POR EL C. ALEN ADAIR TRUJILLO HERNÁNDEZ, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE, EL C. PERFECTO FIGUEROA GAVITO, COMO SECRETARIO Y EL C. HUGO GARCÍA GREGORIO COMO VOCAL, CONTANDO CON LA ASISTENCIA TÉCNICA DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, C. ALAÍN YUBAL RAMÍREZ SALDAÑA, A EFECTO DE LLEVAR A CABO LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 6 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 12 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA; 43 Y 44 DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y 20, 21 Y 22 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA, CONFORME AL SIGUIENTE: -----

ORDEN DEL DÍA. -----

- I. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. -----
- II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----
- III. INFORME DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS, ATENDIDAS Y PENDIENTES. -----
- IV. INFORME DE LAS ACCIONES PARA GARANTIZAR LA PUBLICACIÓN, DIFUSIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL PERIODO CONCLUIDO. -----
- V. ASUNTOS GENERALES. -----
- VI. CLAUSURA DE LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA. -----

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA. -----

LA SESIÓN ES PRESIDIDA POR EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA, ADMINISTRACIÓN 2021-2024, C. ALEN ADAIR TRUJILLO HERNÁNDEZ, QUIEN EN USO DE LA PALABRA, AGRADECE LA PUNTUAL ASISTENCIA DE LOS PRESENTES, DÁNDOLES LA MÁS CORDIAL BIENVENIDA, COMENZANDO CON EL DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA PARA LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 21 FRACCIÓN VI, PÁRRAFO TERCERO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. -----

I. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. -----
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ, CEDE LA PALABRA AL SECRETARIO, C. PERFECTO FIGUEROA GAVITO PARA QUE PROCEDA A DESAHOGAR EL SIGUIENTE PUNTO, DANDO INICIO AL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA. -----

----- LISTA DE ASISTENCIA A SESIÓN ORDINARIA. -----

NOMBRE	CARGO EN EL AYUNTAMIENTO Y EN EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	ASISTENCIA
C. ALEN ADAIR TRUJILLO HERNÁNDEZ	TESORERO MUNICIPAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	PRESENTE
C. PERFECTO FIGUEROA GAVITO	REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL Y SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	PRESENTE
C. HUGO GARCÍA GREGORIO	REGIDOR DE DESARROLLO URBANO, ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS Y VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	PRESENTE

CON LA CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA DE LOS TRES INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA PRESENCIA DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, C. ALAIN YUBAL RAMÍREZ SALDAÑA, QUIEN CUENTA CON VOZ, PERO NO CON VOTO; SE DECLARA LA EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL, QUEDANDO INSTALADA LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, TENIÉNDOSE COMO VÁLIDOS LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES QUE SE ADOPTEN EN LA MISMA. -----

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

CONTINUANDO CON EL USO DE LA PALABRA, EL C. PRESIDENTE DEL COMITÉ, PARA EL DESAHOGO DEL PUNTO NÚMERO DOS, PROCEDE A DAR LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA, PREGUNTANDO A LOS INTEGRANTES AL FINALIZAR, SI ESTÁN A FAVOR DE LA PROPUESTA, A LO QUE RESPONDEN QUE SI, SIENDO APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS. -----

FINALIZADA LA LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, SE PROCEDE A DESAHOGAR EL SIGUIENTE PUNTO PROGRAMADO. -----

III. INFORME DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS, ATENDIDAS Y PENDIENTES. -----

EL C. ALAIN YUBAL RAMÍREZ SALDAÑA, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, INFORMA A ESTE COMITÉ EL ESTATUS ACTUAL DE LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, INDICANDO CUALES YA HAN SIDO ATENDIDAS Y CUALES SE ENCUENTRAN EN PROCESO. COMO SE PRESENTA A CONTINUACIÓN: -----

FOLIO DE LA SOLICITUD	FECHA DE RECEPCIÓN	ASIGNACIÓN	ESTATUS ACTUAL	FECHA LÍMITE DE RESPUESTA
210439923000020	28/06/2023	CONTRALORÍA MUNICIPAL	EN PROCESO	26/07/2023
210439923000021	29/06/2023	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	EN PROCESO	27/07/2023
210439923000022	10/07/2023	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	EN PROCESO	07/08/2023

EL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA INFORMA LAS GESTIONES REALIZADAS EN APEGO A SUS ATRIBUCIONES, PARA RECIBIR Y TRAMITAR LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PRESENTADAS ANTE EL H. AYUNTAMIENTO. -----

“SE INFORMA QUE, SE RECIBIÓ 1 SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MÁS ADICIONAL A LAS REPORTADAS EN LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR; RESPECTO A LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES ACEPTADAS PARA SU TRÁMITE, SE INFORMA QUE, NO SE HA ENVIADO RESPUESTA DE LAS 3 QUE AÚN SE ENCUENTRAN EN PROCESO, ESTANDO DENTRO DEL PLAZO PARA SU ATENCIÓN OPORTUNA, POR LO QUE ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DARÁ SEGUIMIENTO HASTA LA ENTREGA DE LAS RESPUESTAS”. -----

POR LO ANTERIOR, AL CORTE DEL DÍA DE HOY, SE TIENEN 3 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PENDIENTES, EN TRÁMITE PARA SU ATENCIÓN”. -----

IV. INFORME DE LAS ACCIONES PARA GARANTIZAR LA PUBLICACIÓN, DIFUSIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL PERIODO CONCLUIDO. -----

PARA EL DESAHOGO DE ESTE PUNTO, EL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PROCEDE A INFORMAR CUALES HAN SIDO LAS ACCIONES REALIZADAS CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA GENERALES, ESPECÍFICAS Y ADICIONALES, PARA EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023, APLICABLES PARA NUESTRO AYUNTAMIENTO. -----

“LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA SON TODA LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE COMO SUJETO OBLIGADO, EL AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN Tlacotepec, Puebla, DEBE DIFUNDIR DE MANERA OBLIGATORIA, PERMANENTE Y ACTUALIZADA, A TRAVÉS DE SU SITIO WEB Y DE LA PNT, SIN QUE PARA ESTO SE TENGA UNA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA, LA TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA VIGENTE Y CONSIDERANDO LOS PERIODOS DE LA TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA. -----

ATENDIENDO ESTA RESPONSABILIDAD, LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA EN LA PRIMERA QUINCENA DE ESTE MES, GIRÓ UNA CIRCULAR PARA TODOS LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA, RECORDANDO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA LA CARGA Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES Y LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA, DEBERÁN CARGAR Y PUBLICAR. -----

AUNANDO A LO ANTERIOR Y DANDO CUMPLIMIENTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE GÉNERO EN LOS FORMATOS DEL SIPOT, SE PROPORCIONARON LOS NUEVOS FORMATOS A TODOS LOS TITULARES DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA CARGA, PUBLICACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA PARA QUE REALICEN EL LLENADO RESPECTIVO”. -----

ACTO SEGUIDO EL SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA INTERVIENE PARA CUESTIONAR RESPECTO A ESTE ASUNTO. -----

SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA: “C. TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ME GUSTARÍA QUE NOS BRINDARAS MÁS DETALLES RESPECTO A ESTOS

NUEVOS FORMATOS DISPUESTOS PARA LA CARGA Y PUBLICACIÓN DE NUESTRAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA, ¿SON ADICIONALES A LOS QUE YA VENIMOS MANEJANDO EN CADA ÁREA DEL AYUNTAMIENTO?-----

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA: “CLARO, CON GUSTO C. SECRETARIO; NO SON FORMATOS ADICIONALES, SOLO ES UNA ACTUALIZACIÓN PARA ALGUNOS DE LOS QUE YA VENIMOS MANEJANDO CON EL OBJETIVO DE AGREGAR APARTADOS REFERENTES AL GÉNERO DE LAS PERSONAS, BENEFICIARIOS, CIUDADANOS Y PROVEEDORES, ENTRE OTROS.-----

LO ANTERIOR DERIVADO DE LA MODIFICACIÓN A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES DEL PASADO 26 DE ABRIL DEL PRESENTE AÑO, YA QUE, EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA Y PARA AGILIZAR LOS PROCESOS DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN, SE IMPLEMENTÓ EL BUSCADOR DE GÉNERO EN LA PNT, MOTIVO POR EL CUAL, ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DESCARGÓ LOS NUEVOS FORMATOS DEL SIPOT Y LOS COMPARTIÓ JUNTO CON LA VERSIÓN INTEGRADA DE LOS “LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES” ACTUALIZADOS A TODAS Y CADA UNA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS RESPONSABLES DE SU LLENADO, ASISTIÉNDOLES EN SU LLENADO Y PRESENTACIÓN. -----

RESOLUCIÓN CT-MSST/SO/43/RS-01. – POR UNANIMIDAD DE VOTOS, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 20, 21, 22 FRACCIÓN III, 77, 78 Y 83 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA Y LOS CAPÍTULOS II, III Y IV DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES; SE ORDENA A TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS; GENERAR, RECOPIRAR Y PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA QUE LES APLIQUEN Y QUE DERIVADO DE SUS FACULTADES, COMPETENCIAS Y FUNCIONES; DEBAN TENER EN POSESIÓN, CONSIDERANDO LO SIGUIENTE: -----

PRIMERO. – A PARTIR DE ESTE 2DO. TRIMESTRE DE 2023, SE DEBERÁN UTILIZAR LOS NUEVOS FORMATOS ACTUALIZADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN ATENCIÓN A LAS REFORMAS APLICADAS A LOS “LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES”. -----

SEGUNDO. - EL PERIODO DE CARGA Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS FORMATOS Y LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA SE COMPRENDE DENTRO DE LOS 30 DÍAS NATURALES SIGUIENTES AL CIERRE DEL PERIODO, TENIENDO COMO FECHA LÍMITE EL DOMINGO 30 DE JULIO DEL PRESENTE AÑO. -----

TERCERO. – EN CASO DE QUE; PREVIA ACREDITACIÓN DE LA IMPOSIBILIDAD DE GENERAR LA INFORMACIÓN O LA INEXISTENCIA DE LA MISMA; SE DEBERÁ EXPONER, DE FORMA FUNDADA Y MOTIVADA, LAS RAZONES POR LAS CUALES, EN CADA CASO PARTICULAR, NO SE EJERCIERON DICHAS FACULTADES, COMPETENCIAS O FUNCIONES, PARA LO CUAL SE DEBERÁ CONSIDERAR EL PLAZO DE CONSERVACIÓN ESTABLECIDO. -----

V. ASUNTOS GENERALES. -----

EL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, PREGUNTA A LOS PRESENTES SI EXISTE ALGÚN OTRO TEMA O ASUNTO PENDIENTE POR TRATAR EN ESTA SESIÓN. -----

SIN ASUNTOS GENERALES POR TRATAR. -----

VI. CLAUSURA DE LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA. -----
AGOTADOS LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, SE PROCEDE A DECLARAR CONCLUIDA LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO, SIENDO LAS ONCE HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO, DECLARÁNDOSE VÁLIDOS LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES OBTENIDOS Y FIRMANDO DE CONFORMIDAD PARA SU CONSTANCIA Y LEGALIDAD, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA. -----

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA.
ADMINISTRACIÓN 2021-2024**



**C. ALEN ADAIR TRUJILLO HERNÁNDEZ
PRESIDENTE DEL COMITÉ
DE TRANSPARENCIA**



**C. PERFECTO FIGUEROA GAVITO
SECRETARIO DEL COMITÉ
DE TRANSPARENCIA**



**C. HUGO GARCÍA GREGORIO
VOCAL DEL COMITÉ
DE TRANSPARENCIA**

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACTA DE LA CUADRAGÉSIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA. ADMINISTRACIÓN 2021-2024, CELEBRADA EL DÍA LUNES TRES DE JULIO DEL DOS MIL VEINTITRÉS. -----